



Decreto del Direttore Generale prot. N. 1505 del 28/08/2019

**Oggetto: procedura aperta svolta in modalità telematica, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii, per l'affidamento dei servizi relativi a prestazioni di progettazione e facilitazione di processi di coinvolgimento di operatori, imprese e utenti nell'ambito dei servizi al lavoro per i cittadini dei paesi terzi e accompagnamento all'implementazione di modelli nell'ambito del Progetto COMMIT – Competenze dei Migranti in Toscana, PROG - 2448, FAMI 2014 - 2020, CUP D54D18000210007 – CIG: 7951044114. Nomina commissione di gara.**

Visto

- il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e sss.mm.ii. "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- il vigente Statuto dell'ANCI Toscana;
- il vigente "Regolamento interno per l'individuazione degli operatori economici nelle procedure di acquisizione di cui all'art. 36 del d.lgs. 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii. e per il conferimento di incarichi professionali" di Anci Toscana, (di seguito Regolamento).

Premesso che

- con il Decreto del Direttore Generale N. 1195 del 1 luglio 2019 è stata indetta la procedura aperta svolta in modalità telematica, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii, per l'affidamento dei servizi relativi a prestazioni di progettazione e facilitazione di processi di coinvolgimento di operatori, imprese e utenti nell'ambito dei servizi al lavoro per i cittadini dei paesi terzi e accompagnamento all'implementazione di modelli nell'ambito del Progetto COMMIT – Competenze dei Migranti in Toscana, PROG- 2448, FAMI 2014 - 2020, CUP D54D18000210007 – CIG: 7951044114, tramite l'utilizzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START);
- la scadenza della gara era stata fissata per il giorno 29 luglio 2019 alle ore 17:00;
- ha presentato l'offerta solo **Sociolab Società Cooperativa - Impresa Sociale**.

Visto

- l'art. 77 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. secondo cui nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto e da un numero dispari di commissari;

Considerato che

- al momento non è stata ancora emanata la disciplina in materia di iscrizione all'Albo nazionale dei componenti la commissione prevista dalla normativa vigente, per cui le Stazioni Appaltanti procedono alla nomina della commissione ai sensi dell'articolo 216 co. 12 del Codice;



Considerato che:

- l'oggetto della prestazione richiesta all'aggiudicatario della gara in oggetto consiste nell'esecuzione di prestazioni di progettazione e facilitazione di processi di coinvolgimento di operatori, imprese e utenti nell'ambito dei servizi al lavoro per i cittadini dei paesi terzi e accompagnamento all'implementazione di modelli nell'ambito del Progetto COMMIT – Competenze dei Migranti in Toscana, PROG- 2448, FAMI 2014 - 2020, CUP D54D18000210007 e che pertanto la valutazione tecnica delle offerte richiede la conoscenza delle modalità e delle tecniche di svolgimento delle attività inerenti il servizio e la capacità di valutare il supporto necessario in tale materia;
- tra il personale di Anci Toscana non si ravvisa un numero sufficiente di profili professionali in grado di valutare le offerte pervenute per la gara in questione;
- tra i partner del Progetto COMMIT – Competenze dei Migranti in Toscana, figura Arti - Agenzia Regionale Toscana per il lavoro, come soggetto individuato da Regione Toscana (capofila del Progetto);
- Arti è un ente dipendente della Regione Toscana, al quale viene attribuita la funzione di gestione della rete regionale dei centri per l'impiego, nonché delle misure di politica attiva e dei servizi erogati a cittadini e imprese;
- Il Progetto prevede la costituzione di un Comitato di pilotaggio composto da rappresentanti per ogni soggetto partner;
- nell'ambito del Progetto sono attribuite al Comitato di pilotaggio le funzioni di coordinamento e orientamento generale attraverso implementazione e la pianificazione strategica delle attività in relazione al raggiungimento degli obiettivi previsti;

Vista:

- la lettera di richiesta per la partecipazione ai lavori della Commissione inviata al Direttore di Arti – Agenzia Regionale Toscana per l'impiego prot. N. 1459 del 7 agosto 2019;
- la risposta con l'indicazione di Roberto Spini come soggetto individuato da Arti – Agenzia Regionale Toscana per l'impiego;

Visto:

- l'art. 29 comma 1 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. a norma del quale deve essere pubblicata la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti;
- l'art. 77 c. 9 dello stesso decreto per cui "Al momento dell'accettazione dell'incarico, i commissari dichiarano ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6";

Ritenuto pertanto di provvedere alla nomina della commissione di gara della procedura in oggetto per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche;

Individuati rispettivamente, in:

- Elena Conti, responsabile dell'Ufficio Europa di Anci Toscana;



- Giuditta Giunti, coordinatrice e referente del progetto COMMIT per Anci Toscana;
- Roberto Spini, già Istruttore direttivo amministrativo di Regione Toscana all'interno della funzione di programmazione e coordinamento, con competenze nell'ambito di coordinamento e aggiornamento normativo delle attività erogate dai servizi per l'impiego territoriali. Attualmente referente progetti, convenzioni e protocolli istituzionali Arti, componente comitato di pilotaggio progetto COMMIT per Arti – Agenzia Regionale Toscana per l'impiego;

i soggetti in grado di valutare con professionalità e competenza le offerte presentate per la gara in oggetto, nei termini previsti dalla normativa vigente.

Precisato che sono state acquisite da tutti i membri individuati quali membri della commissione le dichiarazioni di inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui all'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del d.lgs. 50/2006 e ss.mm.ii.;

Visti:

- la legge 241/1990 e ss.mm.ii.
- il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
- la delibera n. 1190 approvata dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione il 16 novembre 2016, aggiornate al D.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 4 del 10 gennaio 2018;

#### DECRETA

1) di nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. quali componenti della Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte pervenute per la gara in oggetto, rispettivamente:

- Elena Conti, Responsabile dell'Ufficio Europa di Anci Toscana;
- Giuditta Giunti, Coordinatrice e Referente del progetto COMMIT per Anci Toscana;
- Roberto Spini, Arti – Agenzia Regionale Toscana per l'impiego;

2) di aver accertato che i componenti della Commissione sopraccitati non si trovano in alcuna delle condizioni di incompatibilità con la nomina stabilite dall'art. 77 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., come da dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà allegate al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;

3) di dare atto che le attività di segretario verbalizzante saranno svolte da Marcella Tatavitto, dipendente di Anci Toscana;

4) di pubblicare sul sito di Anci Toscana, sezione trasparenza - bandi di gara e contratti, la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti ai sensi dell'art.29 comma 1 del D.Lgs n.50/2016.

Il Direttore  
**Simone Gheri**



**CURRICULUM VITAE**  
(compilato in formato europeo)



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

**CONTI ELENA**  
Residenza VIA GIORGIO PASQUALI 32, FIRENZE  
3348500460  
elena.conti@ancitoscana.it  
Italiana  
09/12/1969

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

**Marzo 2015 – in corso**  
**Anci Toscana**

Associazione dei Comuni Toscani  
Dipendente a tempo indeterminato inquadrata CCNL Enti Locali  
Responsabile Area Progetti a valere su risorse Europee, nazionali e regionali -  
Coordina il gruppo di lavoro che si occupa di progettazione, gestione, monitoraggio, rendicontazione di progetti a valere su risorse a gestione diretta e indiretta UE, oltre che progetti finanziati da risorse nazionali e regionali. Nel ruolo si occupa direttamente della progettazione e della gestione in qualità di project manager dei progetti a maggiore complessità e impatto (nelle pagine successive si inquadra l'esperienza quale PM). Fino al settembre 2016 ricopre anche l'incarico di Direttore dell'Agenzia Formativa Anci Toscana

**Giugno 2015 – giugno 2019**  
**Comune di San Giuliano Terme (PI)**

Pubblica Amministrazione Locale  
Presidente Organismo interno di valutazione (OIV)  
Svolge le funzioni affidate dalla normativa di riferimento agli organismi di valutazione degli Enti Locali, con particolare riferimento al monitoraggio e alla valutazione della performance dell'Ente, alla valutazione dei responsabili apicali della struttura, al monitoraggio degli adempimenti in materia di "Amministrazione trasparente"

**Gennaio 2013 – Febbraio 2015**  
**Anci Toscana**

Associazione dei Comuni Toscani  
Dipendente a tempo determinato inquadrato livello Quadro del CCNL Commercio per Aziende del terziario e dei servizi  
Responsabile Area Formazione e Produzione - Cura la parte scientifica dell'area formazione e di iniziative progettuali vari orientate a fornire servizi innovativi per i Comuni - Direttore Agenzia Formativa Anci Toscana (dal dicembre 2012 al settembre 2016)

**Aprile 2009 – Dicembre 2012**  
**Anci Toscana**

Associazione dei Comuni Toscani

- Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

Collaborazione a progetto -

Responsabile Area Formazione e Produzione - Cura la parte scientifica dell'area formazione e di iniziative progettuali vari orientate a fornire servizi innovativi per i Comuni

**Marzo 2009 – Giugno 2009**

**Comune di Monreale (PA)**

Pubblica Amministrazione Locale

Componente del Nucleo di Valutazione

Si occupa di implementazione dei sistemi di valutazione della prestazione e del risultato presenti nell'Ente, della impostazione dei sistemi di controllo dell'attività, della valutazione delle prestazioni del personale responsabile delle strutture organizzative di massima dimensione dell'Ente. Si occupa di consulenza per la programmazione strategica e gestionale dell'Ente

**Settembre 2005 – Febbraio 2009**

**Comune di Monreale (PA)**

Pubblica Amministrazione Locale

**Direttore Generale** (inquadrate con CCNL Dirigenti Enti Locali)

Sovrintende alla gestione dell'Ente, perseguendone i livelli ottimali di efficacia ed efficienza, coordina l'attività dei dirigenti dell'Ente che nell'esercizio delle funzioni loro assegnate rispondono al Direttore Generale. Predisporre e proporre all'approvazione degli organi preposti i principali atti di pianificazione strategica e programmazione gestionale dell'Ente e i principali strumenti di organizzazione generale. Intrattiene le relazioni con le OO.SS. per la contrattazione decentrata integrativa e si occupa del coordinamento generale del personale (c.a. 350 risorse umane)

**Gennaio 2005 – Giugno 2009**

**Comune di Sesto Fiorentino (FI)**

Pubblica Amministrazione Locale

Componente del Nucleo di Valutazione

Si occupa di implementazione dei sistemi di valutazione della prestazione e del risultato presenti nell'Ente, della impostazione dei sistemi di controllo dell'attività, della valutazione delle prestazioni del personale responsabile delle strutture organizzative di massima dimensione dell'Ente. Si occupa di consulenza per la pianificazione strategica e programmazione gestionale dell'Ente

**Dicembre 2001 – Dicembre 2008**

**CERISDI Centro Ricerche e Studi Direzionali (PA)**

Sono soci del Cerisdi Fondazione Banco di Sicilia, IRCAC, Provincia di Palermo, Provincia di Agrigento, Ente Fiera del Mediterraneo, Formez, Comune di Palermo ed altri

Docente

Le principali aree di docenza riguardano: organizzazione e gestione del personale dipendente e dirigente degli Enti Locali, metodologie e tecniche per la pianificazione e programmazione, la pianificazione strategica per gli Enti Locali, il bilancio sociale, il project management, processi di innovazione per gli Enti Locali, il sistema dei controlli interni per la pubblica amministrazione, metodologie e tecniche per il controllo di gestione e per il controllo strategico, il procedimento amministrativo con particolare riferimento alla semplificazione amministrativa.

I principali interventi formativi cui si è partecipato hanno riguardato:

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di

Responsabili dei Servizi del Comune di Cefalù

Piano di formazione triennale dei quadri del Comune di Palermo (area formazione manageriale)

Dipendenti della Regione Siciliana – Il Cambiamento dell'organizzazione pubblica: l'Amministrazione Regionale

**Dicembre 2007**

**Comuni di Borgetto, Cinisi, Montelepre, Partinico, Trappeto**

Pubblica Amministrazione Locale

Variatione progettazione esecutiva e collaudo progetto integrato "R.I.P.C. – Rete Integrata portali comunali" in ambito POR Sicilia, Misura 6.05 "Reti e servizi per la Società dell'informazione"

Verifica dell'attività svolta dalle aziende incaricate della realizzazione del portale intercomunale, adeguamento della progettazione esecutiva alle rinnovate esigenze dei Comuni coinvolti e definitivo collaudo del portale

**Gennaio 2003 – Giugno 2005**

**Servizi Comunali Integrati RSU spa**

Società per azioni a totale partecipazione pubblica che si occupa di gestione integrata dei rifiuti nel territorio dell'Ambito PA 1 coincidente con il territorio dei Comuni di Partinico, Balestrate, Borgetto, Capaci, Carini, Cinisi, Giardinello, Isola delle Femmine, Montelepre, Terrasini, Torretta, Trappeto. Oltre a questi Comuni la Società è partecipata dalla Provincia di Palermo

Presidente

Ha la rappresentanza legale della società di fronte a qualunque autorità giudiziaria e amministrativa, di fronte ai terzi, nonché la firma sociale, sovrintende al regolare andamento della società, riferisce all'Assemblea dei Soci sull'andamento della gestione aziendale segnatamente in ordine alla realizzazione degli indirizzi programmatici stabiliti dall'Assemblea stessa e ove necessario ne sollecita l'emanazione, promuove le iniziative volte ad assicurare una integrazione dell'attività aziendale con le realtà sociali, economiche e culturali delle comunità locali, adotta, sotto la sua responsabilità, in casi di necessità ed urgenza insorti posteriormente all'ultima seduta, i provvedimenti di competenza del Consiglio di Amministrazione. Essendo la Società di nuova costituzione, il Presidente ha direttamente curato l'attività finalizzata allo start up operativo della stessa, attraverso la predisposizione del piano industriale di gestione.

**Gennaio 2004**

**Comuni di Borgetto, Cinisi, Montelepre, Partinico, Trappeto**

Pubblica Amministrazione Locale

Progettazione preliminare per partecipazione Avviso Pubblico su POR Sicilia, Misura 6.05 "Reti e servizi per la Società dell'informazione", Azione 3 "Front office e servizi di e-government per cittadini e imprese" intervento 8 "Sportelli unici telematici" ed intervento 10 "Creazione reti civiche" - Il progetto è stato finanziato

In risposta all'Avviso pubblico n. 1 del 4 settembre 2003 "Modalità e termini per la richiesta di finanziamenti di progetti attuativi della Misura 6.05" predisposizione e presentazione del progetto comune "R.I.P.C. – Rete Integrata portali comunali"

**Gennaio 2002 – Maggio 2005**

**Comune di Partinico (PA)**

lavoro

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione Locale

**Direttore Generale** (inquadrate con CCNL Dirigenti Enti Locali)

Sovrintende alla gestione dell'Ente, perseguendone i livelli ottimali di efficacia ed efficienza, coordina l'attività dei dirigenti dell'Ente che nell'esercizio delle funzioni loro assegnate rispondono al Direttore Generale. Predisporre e propone all'approvazione degli organi preposti i principali atti di pianificazione strategica e programmazione gestionale dell'Ente e i principali strumenti di organizzazione generale. Intrattiene le relazioni con le OO.SS. per la contrattazione decentrata integrativa e si occupa del coordinamento generale del personale (c.a 600 risorse umane).

**Gennaio 2002 – Maggio 2004**

**Comune di Fiesole (FI)**

Pubblica Amministrazione Locale

Componente del Nucleo di Valutazione

Si occupa della valutazione delle prestazioni del personale responsabile delle strutture organizzative di massima dimensione dell'Ente

**Gennaio 2000 – Dicembre 2001**

**Comune di Fiesole (FI)**

Pubblica Amministrazione Locale

**Direttore Generale** (inquadrate con CCNL Dirigenti Enti Locali)

Sovrintende alla gestione dell'Ente, perseguendone i livelli ottimali di efficacia ed efficienza, coordina l'attività dei dirigenti dell'Ente che nell'esercizio delle funzioni loro assegnate rispondono al Direttore Generale. Predisporre e propone all'approvazione degli organi preposti i principali atti di pianificazione strategica e programmazione gestionale dell'Ente e i principali strumenti di organizzazione generale. Intrattiene le relazioni con le OO.SS. per la contrattazione decentrata integrativa e si occupa del coordinamento generale del personale (c.a. 120 risorse umane).

**Novembre 2001 – Dicembre 2002**

**Comunità Montana del Sulcis Iglesiente - Sardegna**

Pubblica Amministrazione Locale

Componente del Nucleo di Valutazione Associato fra tutti i Comuni facenti parte della Comunità Montana

Si occupa della valutazione delle prestazioni del personale della Comunità Montana e dei Comuni facenti parte della stessa

**Giugno 2001 – Dicembre 2002**

**Comune di Baucina (PA)**

Pubblica Amministrazione Locale

Componente del Nucleo di Valutazione

Si occupa della valutazione delle prestazioni dei Responsabili dei Servizi

**Aprile 2001 – Dicembre 2001**

**Consiel Enti Locali**

Società di consulenza e formazione per gli Enti Locali

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Consulente Senior - Docente</p> <p>Attività di consulenza per i Comuni di San Vito Lo Capo, Custonaci, Buseto Palizzolo per l'attivazione dello Sportello Unico per le Imprese finanziato nell'ambito del progetto RAP 100 del Formez.</p> <p>Attività docenza nell'ambito del corso di formazione per i dipendenti del Comune di Firenze - Area Economico Finanziaria.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Febbraio 2001 – Luglio 2001</b></p> <p><b>Comune di Bagno a Ripoli (FI)</b></p> <p>Pubblica Amministrazione Locale</p> <p>Consulente</p> <p>Progettazione e realizzazione del servizio legale e del servizio statistica associato fra i Comuni di Bagno a Ripoli, Fiesole e Pontassieve (Città delle Colline)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Gennaio 2000 – Dicembre 2001</b></p> <p><b>Enti pubblici vari, associazioni</b></p> <p>Varie</p> <p>Consulente, docente, relatrice, membro di commissioni</p> <p>Membro della commissione di concorso del Comune di Bagno a Ripoli per il reclutamento di Assistenti Amministrativi.</p> <p>Relatrice al seminario “Il nuovo contratto di lavoro degli Enti Locali” al Salone delle Autonomie Locali dal 2 al 5 ottobre 2001 a Firenze.</p> <p>Cura (organizzazione, analisi e presentazione) per l'ANCI Toscana della ricerca “La via Toscana all'innovazione” –Indagine sull'introduzione del direttore generale nei Comuni Toscani.</p> <p>Relatrice al XXI Forum sulle politiche di bilancio degli Enti Locali del CNEL.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Luglio 2000 – Dicembre 2001</b></p> <p><b>Comune di Partinico (PA)</b></p> <p>Pubblica Amministrazione Locale</p> <p>Presidente del Nucleo di Valutazione</p> <p>Si occupa di implementazione dei sistemi di valutazione della prestazione e del risultato presenti nell'Ente, della impostazione dei sistemi di controllo di gestione, della valutazione delle prestazioni del personale responsabile delle strutture organizzative di massima dimensione dell'Ente. Si occupa di consulenza per la programmazione gestionale dell'Ente.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Gennaio 1998 – Marzo 2001</b></p> <p><b>Consiel Enti Locali</b></p> <p>Società di consulenza e formazione per gli Enti Locali</p> <p>Dipendente (tempo pieno da gennaio 1998 a dicembre 1999, part-time da gennaio 2000 a marzo 2001)</p> <p>Operativa nella divisione Enti Locali della società; fa attività di consulenza, assistenza e formazione direttamente agli Enti, con particolare riferimento alle tematiche dello sviluppo manageriale. Fra i principali progetti seguiti direttamente:</p> <p>REGIONE SICILIANA: progettazione e organizzazione didattica della Formazione a Distanza per il personale di 126 Comuni delle zone interne; predisposizione di alcuni ipertesti.</p> <p>COMUNE DI PARTINICO (PA): assistenza per la riorganizzazione dell'Ente e per</p>

## L'introduzione del Controllo di Gestione

PROVINCIA DI PALERMO: progettazione e coordinamento intervento di formazione su 80 Comuni della Provincia per l'introduzione dell'Euro nei sistemi contabili degli Enti Locali

CONFERENZA METROPOLITANA FIORENTINA: assistenza e formazione per l'introduzione coordinata del Nuovo Ordinamento Professionale e l'elaborazione dei nuovi sistemi di valutazione su 31 Comuni della Provincia di Firenze

MINISTERO DELLE FINANZE: progettazione intervento formativo e materiali didattici per personale del Dipartimento delle Entrate, del Territorio e delle Dogane sulle innovazioni relative all'introduzione dell'Euro

MEMBRO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEI COMUNI : Borgo a Mozzano (LU), Villa Basilica (LU), Minucciano (LU), Montecarlo (LU) aderenti al Progetto Nucleo di Valutazione Integrato della Garfagnana - Rapolano (SI), Castellina in Chianti (SI), Catenanuovo Berardenga (SI), Gaiole in Chianti (SI), Radda in Chianti (SI) aderenti al Progetto Nucleo di Valutazione Integrato del Chianti – Serrenti (CA), Uta (CA), Sestu (CA), Donori (CA), Barrali (CA), San Gavino (CA) aderenti al progetto Nucleo di Valutazione Integrato della provincia di Cagliari

## ESPERIENZA LAVORATIVA IN QUALITÀ DI PROJECT MANAGER E ALTRI RUOLI SU PROGETTO

- Date (da – a) Ottobre 2018 – in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Anci Toscana
- Tipo di azienda o settore Associazione dei Comuni Toscani
- Tipo di impiego Responsabile progetto - SAVOIR FAIRE – FAMI 2014-2020
- Principali mansioni e responsabilità Coordina il progetto capofilato da Anci Toscana. Il progetto ha lo scopo di contribuire alla lotta contro la discriminazione verso i migranti e rifugiati, sostenendo il riconoscimento dei loro diritti di cittadinanza, promuovendo la convivenza tra comunità riceventi e comunità di migranti e considerando la formazione ed il lavoro come elementi indispensabili per la promozione della coesione sociale e dei processi di integrazione
  
- Date (da – a) Ottobre 2018 – in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Anci Toscana
- Tipo di azienda o settore Associazione dei Comuni Toscani
- Tipo di impiego Responsabile progetto - TEAMS – FAMI 2014-2020
- Principali mansioni e responsabilità Coordina il progetto (capofilato da Regione Toscana) per Anci Toscana. Il progetto si propone di qualificare il sistema dei servizi per l'inclusione sociale sul territorio, promuovendone la loro interazione, al fine di sostenere un processo di sviluppo delle pari opportunità e dell'integrazione a favore dei cittadini di Paesi Terzi regolarmente soggiornanti in Toscana, nonché di favorire e promuovere l'accesso ai servizi per l'integrazione e sostenere lo sviluppo della partecipazione dei cittadini di paesi terzi a progetti di inserimento sociale e cittadinanza attiva
  
- Date (da – a) Febbraio 2017 – in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Anci Toscana
- Tipo di azienda o settore Associazione dei Comuni Toscani
- Tipo di impiego Responsabile progetto – MITOMED+ – PO Interreg Mediterranean 2014-2020
- Principali mansioni e responsabilità Coordina il progetto (capofilato da Regione Toscana) per Anci Toscana. Il progetto è finalizzato a migliorare le politiche pubbliche per lo sviluppo di un turismo costiero e marittimo sostenibile attraverso il confronto di buone pratiche e la realizzazione di una piattaforma di indicatori comune per monitorare gli impatti socio economici dei driver di sviluppo turistico individuati dalle destinazioni.

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Febbraio 2017 – in corso  
Anci Toscana
- Associazione dei Comuni Toscani  
Project Manager – ADAPT Assistere l’adattamento nei sistemi urbani – PO Interreg Trasfrontaliero Marittimo Italia Francia 2014-2020 (coordinatore Anci Toscana)  
Attività del PM. Il progetto è finalizzato a realizzare un piano di azione di livello transfrontaliero per l’adattamento dei sistemi urbani al cambiamento climatico e ha realizzare infrastrutture pubbliche quali iniziative pilota (pavimentazioni drenanti e similari)
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Febbraio 2017 – in corso  
Anci Toscana
- Associazione dei Comuni Toscani  
Responsabile progetto – PROTERINA 3 EVOLUTION – PO Interreg Trasfrontaliero Marittimo Italia Francia 2014-2020  
Coordina il progetto (capofilato da Fondazione CIMA) per Anci Toscana Il progetto è finalizzato a realizzare un piano di azione di livello transfrontaliero per la prevenzione del rischio alluvionale e per la preparazione alla gestione dello stesso. Anci Toscana realizza strumenti di comunicazione delle allerte alla cittadinanza.
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Gennaio 2017 – in corso  
Anci Toscana
- Associazione dei Comuni Toscani  
Responsabile progetto – INTENSE – PO Interreg Trasfrontaliero Marittimo Italia Francia 2014-2020  
Coordina il progetto (capofilato da Regione Toscana) per Anci Toscana Il progetto è finalizzato a realizzare itinerari turistici sostenibili e interventi di mobilità lenta. In particolare il progetto realizza il piano di azioni per il completamento della Ciclovia Tirrenica e alcuni interventi infrastrutturali sperimentali.
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Novembre 2016 – Marzo 2018  
Anci Toscana
- Associazione dei Comuni Toscani  
Project Manager - #IONONDISCRIMINO – FAMI 2014-2020 (coordinatore Anci Toscana)  
Attività del PM. Il progetto è finalizzato a prevenire e gestire fenomeni di discriminazione etnico razziale nei confronti di cittadini paesi terzi in Toscana
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Maggio 2014 – Giugno 2015  
Anci Toscana
- Associazione dei Comuni Toscani  
Responsabile monitoraggio – SERTO - Progetto FEI 2007-2013  
Supervisione e produzione di documenti di monitoraggio, interim assessment e final assessment del progetto SERTO, finalizzato alla facilitazione e realizzazione di percorsi di avvicinamento dei cittadini di Paesi terzi alla globalità dei servizi offerti dalla pubblica amministrazione.
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di
- Gennaio 2014 – in corso  
Anci Toscana

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Associazione dei Comuni Toscani Project Manager – UCATNW – PO IFM 07-13 Project manager di UCATNW, progetto finalizzato alla costruzione di una piattaforma condivisa di servizi che permetta alle istituzioni transfrontaliere di condividere informazioni per consolidare la comunanza gestionale e di obiettivi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Febbraio 2013 – Luglio 2015 Anci Toscana</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Associazione dei Comuni Toscani Responsabile formazione – IPARTICIPATE – Progetto FEI 2007-2013 Progettazione e organizzazione di moduli e materiali formativi per migliorare il livello di partecipazione democratica a livello locale e l'inclusione nei processi decisionali dei cittadini di Paesi terzi. Settembre 2010 – Dicembre 2015 Anci Toscana</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Associazione dei Comuni Toscani Project manager - PORTI - Progetto Strategico PO Tranfrontaliero Marittimo Coordinamento generale del progetto nel quale Anci Toscana capofila l'azione di sistema e partecipa in ognuno dei sottoprogetti</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Febbraio 2010 – Settembre 2012 Anci Toscana</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Associazione dei Comuni Toscani Project manager UNIONE COMUNI ALTO TIRRENO - UCAT Progetto PO Tranfrontaliero Marittimo Coordinamento generale del progetto di cui Anci Toscana è capofila</p>
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>1997 Centro di Formazione Professionale “Capo di Mondo” (FI) Gestione informatizzata dell'azienda Diploma di specializzazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>1996 Università degli Studi di Firenze - Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali Matematica combinatorica Laurea in Matematica (100/110)</p>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	
MADRELINGUA	ITALIANA

#### ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### INGLESE

Eccellente  
Buono  
Buono

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

In considerazione dell'esperienza maturata e della personale attitudine, si è sviluppata una naturale propensione alla leadership di gruppi di lavoro all'interno dei quali si opera quale coach della squadra, valorizzando le capacità e le competenze dei singoli, motivando il gruppo e esplicitando i conflitti latenti affinché si eliminino le criticità connesse alla mancanza di comunicazione, ostacoli per il raggiungimento degli obiettivi assegnati e comuni. Al contempo, si è sviluppata una spiccata capacità di mediazione degli interessi in gioco, maturata soprattutto attraverso le numerose esperienze di contrattazione decentrata con le organizzazioni sindacali. L'azione di mediazione viene condotta individuando obiettivi comuni e consolidando l'accordo sugli stessi, al fine di ridurre, fino ad eliminare, gli elementi di conflitto fra le parti. Si possiede una naturale propensione all'ascolto che coniugata con capacità empatica pone gli interlocutori in un atteggiamento positivo propedeutico all'ottenimento dei risultati che ci si propone. La personale leadership viene riconosciuta dai collaboratori anche in relazione alla capacità decisionale e alla capacità di assunzione diretta di responsabilità. Si possiede una spiccata propensione al problem setting e al problem solving.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Attraverso la diretta esperienza, maturata soprattutto nella direzione generale e nel coordinamento di Enti di rilevante dimensione (Comune di Partinico - c.a 600 risorse umane, Comune di Monreale c.a 380 risorse umane), si è sviluppata una forte capacità di organizzazione di risorse umane finalizzata al raggiungimento degli obiettivi nel rispetto dei vincoli temporali e finanziari. Accanto alle risorse umane, si è sviluppata la capacità di razionalizzazione riorganizzazione di procedure nell'ottica della semplificazione e della riduzione dei costi. Si utilizzano e si diffondono nell'organizzazione le tecniche del business process reengineering. Si possiede capacità di pianificazione strategica a supporto dei livelli di indirizzo e direzione dell'organizzazione nella logica della costruzione e della gestione di sistemi di governance. Capacità di programmazione gestionale e budgeting finalizzata alla realizzazione degli obiettivi dell'organizzazione. Si utilizzano e si diffondono nell'organizzazione le tecniche del project management. Capacità di sviluppo strategie e tattiche.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Competenze normative e gestionali relative all'applicazione del Codice dei Contratti con particolare riferimento all'acquisizione dei beni e servizi. Competenze normative e gestionali relativamente ai rapporti di lavoro dipendente e autonomo nella PAL, contratti di lavoro e relazioni con le OO.SS, sistemi di controllo e valutazione del personale, sistemi di controllo strategico e controllo di gestione, metodologie per la pianificazione strategica e per la programmazione, bilancio sociale. Competenze relative al procedimento amministrativo, gestione e semplificazione, gestione documentale. Competenze relative a tecniche e strumenti per il reperimento di finanziamenti comunitari, nazionali e comunitari. Ottime capacità di utilizzo di tutti gli strumenti di office automation. Predisposizione all'utilizzo di ogni strumentazione tecnologicamente avanzata.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Capacità di scrittura e di composizione testi anche in forma ipertestuale, spiccata predisposizione per il ballo e la danza, lettura

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Pratica di diverse attività sportive: sci, trekking. Amante di ogni tipo di attività e iniziativa a contatto con la natura

<b>PATENTE</b>	Di guida automobilistica "B"
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	<p>Membro dell'Associazione Nazionale dei Direttori Generali (fra i primi associati) Anci Toscana – membro del Direttivo nella qualità di Sindaco Revisore dal 1995 al 1999</p> <p>Componente del Consiglio di Amministrazione della società Anci Innovazione a partecipazione maggioritaria di Anci Toscana dal maggio 2013 fino a dicembre 2014</p>
<b>PERIODO COMPILAZIONE</b>	LUGLIO 2019

#### **DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 76 D.P.R. 445/2000**

*Le informazioni e i dati contenuti nel presente curriculum vitae sono rese nella consapevolezza della responsabilità penale nella quale la sottoscritta può incorrere in caso di dichiarazione mendace ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000*

#### **AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi de Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali indicati nel presente modulo ai fini dell'iscrizione nell'albo dei componenti delle commissioni giudicatrici di cui all'art. 78 del D.Lgs. 50/2016 e dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy presente sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione

**16 luglio 2019**

**ELENA CONTI**

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>GIUDITTA GIUNTI</b>
Indirizzo residenza	Via I <sup>a</sup> Maggio n. 123, San Miniato (Pisa)
Indirizzo domicilio	Via Nigra 12, Firenze
Codice Fiscale	GNTGTT75P66G843H
Telefono	0039 348 4408141
Fax	
E-mail	giudittagiunti@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	26.09.1975
Luogo di Nascita	Pontedera (PI)
Profilo	Esperta in formazione e programmazione delle politiche pubbliche

<p>Date (da-a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>31 maggio 2017 ad oggi</b> <b>Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali</b></p> <p><b>Consigliera di Parità della Regione Toscana</b></p> <p>Funzione di promozione e controllo dell'attuazione dei principi di uguaglianza, di pari opportunità e di non discriminazione per donne e uomini nel lavoro</p>
<p>Date (da-a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>Settembre 2009 – a oggi</b> <b>Anci Toscana</b> Associazione di diritto pubblico Dipendente <b>Direttore Agenzia Formativa Anci Toscana</b> Impegnata nelle attività de <i>La Scuola</i> -Agenzia Formativa di Anci Toscana fin dal 2013 è divenuta Direttore nel 2016. In precedenza si è occupata per l'associazione di politiche di genere e politiche giovanili ed è stata coordinatrice di progetti di interesse regionale e di progetti finanziati su POR FSE. Dal 2009 tiene rapporti diretti con Ordini Professionali, Agenzie ed Enti Territoriali, Associazioni di Categoria e con gli Amministratori dei comuni toscani.</p>
<p>Date (da-a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di Azienda o settore Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>Novembre 2010- giugno 2014</b></p> <p><b>Comune di San Miniato (Pisa)</b></p> <p>Pubblico <b>Assessore deleghe Lavoro, Industria e Artigianato, Pari Opportunità, Pace Cooperazione internazionale e Gemellaggi, Efficienza ed Efficacia dei Servizi.</b> Referente per le Politiche di Genere della SDS del Valdarno Inferiore Oltre a ricoprire il ruolo di Assessore con le suddette deleghe viene indicata dai comuni di San Miniato, Montopoli v/No, Castelfranco di Sotto e Santa Croce sull'Arno quale Referente per le Politiche di Genere della Società della Salute del Valdarno Inferiore</p>
<p>Date (da-a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di Azienda o settore Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>Luglio – agosto 2009</b> <b>Differenza Donna ONG, Roma</b> Privato Collaborazione <b>Responsabile Centro Prendere il Volo – Centro per donne vittime di tratta a scopo i sfruttamento sessuale.</b> Centro finanziato da un progetto presentato dall'Associazione Differenza Donna al Dipartimento per la Pari Opportunità-Presidenza del Consiglio dei Ministri, Ente Cofinanziatore Provincia di Roma. Il Centro offre servizi specializzati di: ospitalità protetta, assistenza nell'ottenimento del Permesso di Soggiorno, attivazione dei percorsi sanitari di prevenzione e cura, progetti personalizzati di reinserimento socio-lavorativo, consulenza legale e rappresentanza in giudizio, consulenza psico-sociale, orientamento al lavoro, ascolto telefonico 24 h su 24</p>
<p>Date (da-a) Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di Azienda o settore Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>Luglio 2009</b> <b>Università degli Studi di Padova</b> Pubblico <b>Docenza in ambito interuniversitario</b> La docenza si è svolta all'interno del "Corso di formazione sulla violenza di genere"</p>

Date (da-a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di Azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

**Giugno 2008 - aprile 2009**  
**Differenza Donna ONG (Roma)**

Privato  
Collaborazione

**Operatrice Centro Antiviolenza della Provincia di Roma.** Un progetto presentato dall'Associazione Differenza Donna e finanziato dalla Provincia di Roma. Il Centro offre servizi specializzati di: ospitalità nelle situazioni a maggiore rischio per donne sole o con figli, consulenza legale, sociale, psicologica, avvio di procedure con i servizi territoriali (scuole, ospedali, consultori, ecc.) e con le istituzioni (Comune, Provincia, Regione, Tribunale per i Minorenni, Tribunale Civile e Penale), mediazione scolastica e culturale, spazi di riprogettazione dei percorsi personali, orientamento al lavoro, gruppi di auto-mutuo aiuto, spazio per incontri protetti tra minorenni e figure genitoriali e familiari, sportello antistalking ALBA (Centro Provinciale)

Date (da-a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di Azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

**Aprile 2006 - novembre 2008**  
**Differenza Donna ONG (Roma)**

Privato  
Collaborazione

**Operatrice Centro Antiviolenza della Provincia di Roma.** Un progetto presentato dall'Associazione Differenza Donna e finanziato dalla Provincia di Roma. Il Centro offre servizi specializzati di: ospitalità nelle situazioni a maggiore rischio per donne sole o con figli, consulenza legale, sociale, psicologica, avvio di procedure con i servizi territoriali (scuole, ospedali, consultori, ecc.) e con le istituzioni (Comune, Provincia, Regione, Tribunale per i Minorenni, Tribunale Civile e Penale), mediazione scolastica e culturale, spazi di riprogettazione dei percorsi personali, orientamento al lavoro, gruppi di auto-mutuo aiuto, spazio per incontri protetti tra minorenni e figure genitoriali e familiari, sportello antistalking ALBA (Centro Provinciale)

Date (da-a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di Azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

**Ottobre 2007 - novembre 2008**  
**Italia Lavoro S.p.A**

Pubblico  
Collaborazione

**Professional Progetti Formativi.** Supporto alla progettazione di interventi formativi all'interno del progetto "Mobilità Internazionale dei Lavoratori" (paesi coinvolti nel progetto Egitto, Marocco, Moldavia). Particolari competenze richieste: conoscenza del mercato di lavoro e dei principali meccanismi di *empowerment* per i servizi per l'occupazione

Date (da-a)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Aprile 2006 - luglio 2007**  
**Italia Lavoro S.p.A**

<p>Tipo di Azienda o settore  Tipo di impiego  Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Pubblico  Collaborazione  <b>Professional Progetti Formativi.</b> Supporto alla progettazione di interventi formativi previsti all'interno del progetto "Occupazione e Sviluppo della Comunità degli Italiani all'Estero". Particolari competenze richieste: conoscenza del mercato di lavoro e dei principali meccanismi di <i>empowerment</i> per i servizi per l'occupazione</p>
<p>Date (da-a)  Nome e indirizzo del datore di lavoro  Tipo di impiego  Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>Giugno 2003 – ottobre 2010</b>  <b>Arci</b> – Associazione di promozione sociale  Contratto a tempo indeterminato part-time  <b>Dirigente dell'Associazione. Membro del Consiglio Direttivo toscano Responsabile del Settore Educativo e Sociale, Comitato Valdarno</b>  Coordinatrice delle attività del settore sociale ed educativo dell'Associazione e di tutti i progetti in questo ambito (intercultura – area minori e diritti dell'infanzia). Referente per Amministrazioni Comunali, Provincia, Regione ed altre Istituzioni. Partecipazione ai gruppi di lavoro e coordinamento welfare, immigrazione e cultura nazionali</p>
<p>Date (da-a)  Nome e indirizzo del datore dei lavoro  Tipo di impiego  Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>Giugno – luglio 2002</b>  <b>Comuni di Castelfranco di Sotto, Montopoli Val d'Arno, Santa Croce sull'Arno e San Miniato</b>  Collaborazione  <b>Accompagnatrice nei Soggiorni estivi per gli anziani in Toscana e fuori Regione</b>  Accompagnatrice – animatrice. gestione del gruppo e organizzazione del soggiorno</p>
<p>Date (da-a)  Nome e indirizzo del datore dei lavoro  Tipo di azienda o settore  Tipo di impiego  Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>Ottobre - maggio 2002</b>  <b>Comune di Santa Croce sull'Arno (Pisa)</b>  Pubblico  Collaborazione  <b>Educatrice.</b> Programma di aiuto scolastico per ragazzi della scuola dell'obbligo finalizzato alla realizzazione del diritto allo studio</p>
<p>Date (da-a)  Nome e indirizzo del datore dei lavoro  Tipo di azienda o settore  Tipo di impiego  Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>Ottobre – maggio 2001</b>  <b>Comune Santa Croce Sull'Arno (Pisa)</b>  Pubblico  Collaborazione  <b>Referente Progetto Intercultura</b> presso le scuole materne ed elementari .  <b>Referente Progetto PAS (Progetto Aiuto Scolastico),</b> presso le scuole materne ed elementari</p>
<p>Date (da-a)  Nome e indirizzo del datore dei lavoro  Tipo di azienda o settore  Tipo di impiego  Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>Gennaio - giugno 2000</b>  <b>Comune di Santa Croce sull'Arno (Pisa)</b>  Pubblico  Collaborazione  <b>Educatrice .</b> Programma di aiuto scolastico per ragazzi della scuola dell'obbligo finalizzato alla realizzazione del diritto allo studio</p>
<p>Date (da-a)  Nome e indirizzo del datore dei</p>	<p><b>1998 – 2001</b>  Impiego nei comuni di Santa Croce S/A, Montopoli, e Castelfranco di Sotto per</p>

lavoro conto della Cooperativa Sociale Co.M.P.A.S.S  
Tipo di azienda o settore Privato  
Tipo di impiego Collaborazione  
Principali mansioni e responsabilità **Operatore di Strada.** Prevenzione disagio giovanile, monitoraggio gruppi informali presenti sul territorio

Date (da-a) **1996 – 2001**  
Tipo di azienda o settore Privato  
Tipo di impiego Collaborazione  
Principali mansioni e responsabilità **Educatrice domiciliare di un minore in affidamento portatore di handicap**  
Supporto alla famiglia e ai Servizi per la gestione dell'affidamento e per l'inserimento scolastico del minore – referente dei Servizi Sociali e della ASL (neuropsichiatra, fisioterapista etc.)

**1996 e 1995 Educatrice nei Centri Estivi**

## ALTRE ESPERIENZE

Date (da-a) **Da gennaio 2015 a oggi**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro ReForm Srl – rete per l'innovazione e la Formazione (Pisa)  
Tipo di impiego **Membro del CDA**

Date (da-a) **Novembre 2010 - giugno 2014**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Po. Te.Co. s.c.r.l.**  
Il Polo Tecnologico Conciario ha sede nel Comune di Santa Croce sull'Arno (PI) e promuove la specializzazione del personale tecnico impegnato nella filiera industriale della pelle con molteplici attività che puntano a formare e aggiornare le diverse professionalità impiegate nel settore conciario. Polo Tecnologico Conciario eccellente strumento in grado di concorrere alla crescita del distretto conciario di Santa Croce sull'Arno sotto il profilo tecnico-scientifico. Il Polo Tecnologico Conciario provvede ad attività di studio che investono sia la formazione di scuola media superiore che quella universitaria e realizza altresì attività di formazione professionale e di ricerca applicata. Il Polo tecnologico fa parte della filiera Moda

Tipo di impiego **Membro del CDA**

Date (da-a) **Da novembre 2010 a giugno 2014**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Associazione Sporvic Community.** L'associazione senza scopo di lucro denominata *Sporvic Community* ha sede nel Comune di Castelfranco di Sotto (PI) e persegue il seguente scopo:

- Promuovere e organizzare iniziative per l'affermazione di un'effettiva semplificazione amministrativa nei rapporti tra la pubblica amministrazione e le imprese, con specifico riferimento all'attività degli enti locali e alla realtà dei Suap nell'ambito del sistema regionale della rete dei Suap

Tipo di impiego **Rappresentate per i Comuni del Valdarno Inferiore**

Date (da-a) **Luglio 2009 - novembre 2010**

Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di impiego	Comune di San Miniato (Pisa) <b>Membro della Commissione Pari Opportunità del Comune di San Miniato (PISA)</b>
Date (da-a) Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Marzo 2008 - novembre 2010</b> <b>Associazione <i>Frida – donne che sostengono donne</i> - onlus</b>
Tipo di impiego Principali mansioni e responsabilità	<b>Vicepresidente</b> L'associazione si occupa della prevenzione e del contrasto della violenza di genere in qualità di Vicepresidente si è occupata del raccordo con le Istituzioni coinvolte e della supervisione delle attività realizzate
Date (da-a) Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Aprile 2008 a novembre 2010</b> <b>La Ruzzola - Associazione di Promozione Sociale - onlus.</b> La Ruzzola promuove interventi in ambito sociale, prevalentemente rivolti a minori, disabili ed adulti in situazioni di marginalità
Tipo di impiego	<b>Presidente</b>
Date (da-a) Tipo di impiego	<b>Gennaio – maggio 2003</b> <b>Soggiorno studio-lavoro in Gran Bretagna</b> Progetto <i>Leonardo</i> finanziato dalla Comunità Europea. Attraverso il progetto “Leonardo” ho potuto perfezionare la conoscenza dell’inglese, nonché apprendere nuovi modelli lavorativi e relazionali: corso di lingua durata di 1 mese; lavoro 1 mese presso scuola materna; lavoro 2 mesi presso ONG.

## ISTRUZIONE

Date (da-a)	<b>Novembre 2001</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Laurea in Scienze dell’Educazione votazione di 110/110</b> Università degli Studi di Firenze, Facoltà di Scienze della Formazione, Corso di Laurea in Scienze dell’Educazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie inerenti l’ambito educativo e della formazione
Date (da-a)	<b>1994 – 1995</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Conseguimento attestato anno integrativo</b> Istituto Magistrale G. Pascoli, Firenze
Date (da-a)	<b>1994</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Diploma Maturità Magistrale</b> Istituto Magistrale G. Carducci, San Miniato (Pi)

## FORMAZIONE

Date (da-a)	<b>2006/2007</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Corso di formazione per il contrasto della violenza di genere</b> Associazione Differenza Donna – Roma
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso teorico pratico di nove mesi per future operatrici e una formazione permanente alle operatrici già attive nei suoi Centri antiviolenza

<p>Date (da-a)</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p><b>2006</b></p> <p><b>Corso di specializzazione <i>Donne, Politica ed Istituzioni</i></b>          Università degli Studi di Pisa, Facoltà di Scienze Politiche          Diritto Pubblico, Diritto Amministrativo, Politiche di Genere, Pari Opportunità, strategie progettuali</p>
<p>Date (da-a)</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p><b>2005</b></p> <p><b>Corso di Formazione per la gestione di una piattaforma Moodle per la gestione FAD</b>          Cescvot          E-learning e senso della FAD; metodologie funzionali della FAD; costruzione degli strumenti base ed avanzati e costruzione del corso; amministrazione di una piattaforma FAD: metodologie e tecniche, creazione dei corsi, gestione dei corsisti e dei docenti.</p>
<p>Date (da-a)</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p><b>2004/2005</b></p> <p><b>Corso di formazione <i>TESEA Il terzo settore nell'Europa allargata</i></b>          Cescvot in collaborazione con la Regione Toscana e finanziato dal FSE          Modello sociale europeo e cittadinanza europea; nuovi flussi d'immigrazione dai paesi neoaderenti; necessità di trasferire buone pratiche nei paesi delle UE; la nuova programmazione europea e la realizzazione di progetti con enti dei paesi della UE e dei paesi in adesione</p>
<p>Date (da-a)</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p><b>2002</b></p> <p><b>Corso Formazione per accompagnatori e animatori soggiorni terza età</b>          Comuni del Valdarno Inferiore          Capacità organizzative e di supporto al gruppo, capacità relazionali e di ascolto</p>
<p>Date (da-a)</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p><b>1998</b></p> <p><b>Corso di formazione per Operatori di Strada (100 ore)</b>          Cooperativa sociale Co.M.P.A.S.S., in collaborazione con i Comuni del Valdarno Inferiore          Sviluppo competenze relazionali e di ascolto, acquisizione di capacità di coordinamento e gestione di progetti in collaborazione con i Servizi Educativi presenti sul territorio.</p>
<p>Date (da-a)</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p><b>1998</b></p> <p><b>Corso sui problemi alcolcorrelati e complessi, metodologia Hudolin ( 50 ore)</b>          U.S.L. Pistoia, Cescvot Toscana, A.C.A.T. Pistoia          Sensibilizzazione all'approccio ecologico – sociale ai problemi alcolcorrelati e complessi della metodologia Hudolin</p>
<p>Date (da-a)</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p><b>1998</b></p> <p><b>Seminario Europeo Aids e Case Alloggio</b>          Comune di Milano Settore Sanità          Reinserimento malati di A. I. D. S. nel tessuto sociale, prevenzione e sensibilizzazione al fenomeno rivolta ad adolescenti e giovani.</p>
<p>Date (da-a)</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p><b>1997/1998</b></p> <p><b>Tirocinio presso L'Ospedale di Careggi (Firenze), 600ore</b>          Reparto di Gastroenterologia, Centro di algologia e della nutrizione          Eseguiti colloqui individuali con pazienti in trattamento, seguita l'attività di sensibilizzazione svolta all'interno di alcune scuole superiori di Firenze</p>

Date (da-a)	<b>1995</b>
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Corso per Educatrice dei Centri Estivi</b>
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ARCI, Empoli (Firenze) Sviluppo di competenze Educative e di animazione

**PRIMA LINGUA**  
Italiano

**ALTRE LINGUE**

**Francese**

Capacità di lettura	Buona
Capacità di scrittura	Buona
Capacità di espressione orale	Buona

**Inglese**

In possesso della certificazioni Cambridge, Ket Pet  
In attesa della certificazione First Certificate

Capacità di lettura	Buona
Capacità di scrittura	Buona
Capacità di espressione orale	Buona

**CAPACITÀ E COMPETENZE**  
**PERSONALI**

Progettazione e gestione di piani formativi aziendali; verifica e monitoraggio risultati formativi; coordinamento progettazione e gestione di progetti e stage; ricerca e selezione personale;abilità nel costruire reti di relazioni

**CAPACITÀ E COMPETENZE**  
**RELAZIONALI**

Buone capacità comunicative e relazionali.  
Maturata esperienza nella gestione e direzione di progetti, buona attitudine al lavoro in team ed al problem solving

**CAPACITÀ E COMPETENZE**  
**ORGANIZZATIVE**

Capacità ideative e progettuali per l'organizzazione e la riorganizzazione di Unità Organizzative, Centri di lavoro e nuove realtà lavorative; attitudine al coordinamento di gruppi di lavoro; gestioni di associazioni e cooperative

**CAPACITÀ E COMPETENZE**  
**TECNICHE**

Capacità di analisi fabbisogni, progettazione, gestione e verifica di sistemi organizzativi e di processi formativi e orientativi.  
Sistemi operativi: Windows. Applicativi: Word, Excel, Power Point, Outlook  
Utilizzo e dei principali programmi per E-Mailing e Browsing

**PATENTE**

Patente B

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Ai sensi e per gli effetti del D.LGS 196/03 dichiaro altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 13 della medesima legge.

Firenze 28 dicembre 2018

In Fede  
Giuditta Giunti

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **SPINI ROBERTO**  
Indirizzo **VIA CORRIDONI 76 – 50134 FIRENZE**  
Telefono **+39 328 8275900**  
Fax **-**  
E-mail **h2ofirenze@gmail.com**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **28/02/1968**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 14/12/2018 IN CORSO**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ARTI – Direzione  
Via Vittorio Emanuele II 64, 50134 Firenze**
- Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**
- Tipologia contrattuale **Contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato cat. D1 Istruttore direttivo amministrativo Staff della Direzione dell'Agenzia.**
- Oggetto dell'incarico **Principali attività:  
- referente per l'attuazione di progetti, protocolli, convenzioni e tenuta relazioni con le Direzioni regionali ed enti terzi competenti;  
- realizzazione e implementazione del sistema di valutazione delle prestazioni del personale e redazione del Piano per la qualità delle prestazioni organizzative;  
- aspetti amministrativi, monitoraggio, coordinamento e gestione progetti;  
- gestione del sistema regionale di autorizzazione e accreditamento ai servizi al lavoro;  
- svolgimento degli adempimenti amministrativi e contabili connessi all'attuazione di piani, programmi e procedure o all'erogazione di servizi di supporto e di funzionamento interni, attraverso le modalità previste dalla normativa, dai regolamenti interni e dalle disposizioni contrattuali;  
- predisposizione di atti e provvedimenti intermedi e finali;  
- svolgimento delle procedure, nell'ambito dei processi di erogazione di servizi e risorse, di acquisizione e istruttoria delle offerte e delle proposte progettuali e richieste presentate da soggetti pubblici e privati, verificandone la documentazione amministrativa e la rispondenza formale agli obiettivi dell'agenzia, ai requisiti e ai criteri previsti dalla normativa.**
  
- Date (da – a) **DAL 28/06/2018 AL 13/12/2018**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ARTI – Settore Servizi per il lavoro area Massa Carrara Lucca Pistoia  
V. Tripoli 19 – 51100 Pistoia**
- Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**
- Tipologia contrattuale **Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato cat. D1 Istruttore direttivo amministrativo Servizi direzionali e amministrativi, con competenze nei seguenti ambiti:**
- Oggetto dell'incarico **- coordinamento e aggiornamento normativo delle attività erogate dai servizi per l'impiego territoriali;  
- supporto a responsabili del procedimento nell'area di competenza, per gare, avvisi, istanze di parte;  
- referente di progetti del Settore;  
- supporto tecnico alla dirigenza nella partecipazione a gruppi di lavoro, tavoli e comitati tecnici di competenza del Settore;  
- controllo, contabilità e rendicontazione progetti del Settore;  
- componente di nuclei di valutazione regionali di progetti finanziati dal FSE.**

- Date (da – a) **DAL 01/01/2016 AL 27/06/2018**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Toscana – Settore Servizi per il lavoro area Massa Carrara Lucca Pistoia V. Tripoli 19 – 51100 Pistoia
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipologia contrattuale Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato cat. D1 profilo amministrativo in avvalimento
- Oggetto dell'incarico Istruttore direttivo amministrativo all'interno della funzione di Programmazione e Coordinamento, con competenze nei seguenti ambiti:
  - coordinamento e aggiornamento normativo delle attività erogate dai servizi per l'impiego territoriali e referente dell'area per i rapporti con la Direzione Lavoro della Regione Toscana;
  - referente di progetti del Settore;
  - progettazione e riprogettazione di prodotti e strumenti erogati dal Settore;
  - supporto tecnico alla dirigenza nella partecipazione a gruppi di lavoro, tavoli e comitati tecnici di competenza del Settore;
  - controllo, contabilità e rendicontazione progetti del Settore;
  - componente di nuclei di valutazione regionali di progetti finanziati dal FSE;
  - partecipazione a gruppi di lavoro per la programmazione regionale di interventi di formazione strategica
  - partecipazione a commissioni giudicatrici in enti locali in qualità di esperto di temi del lavoro
  
- Date (da – a) **DAL 11/11/2008 AL 31/12/2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Pistoia – Servizio Politiche attive del Lavoro, Servizi per l'Impiego, Formazione Professionale, Osservatorio Sociale, Politiche Sociali e per la gioventù, Politiche di sicurezza nei luoghi di lavoro V. Tripoli 19 – 51100 Pistoia
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipologia contrattuale Contratto di lavoro subordinato a tempo determinato cat. D1 profilo amministrativo
- Oggetto dell'incarico Istruttore direttivo amministrativo all'interno della funzione della Programmazione integrata, con competenze nei seguenti ambiti:
  - stesura documenti programmatici, predisposizione e cura dei processi di valutazione dei programmi, finanziati con risorse del Fondo Sociale Europeo e altre di derivazione comunitaria, nazionale, regionale;
  - predisposizione avvisi e gestione procedure, istruttorie e comunicazioni per l'affidamento delle attività finanziate con risorse del Fondo Sociale Europeo e altre di derivazione comunitaria, nazionale, regionale;
  - progettazione e riprogettazione di prodotti e strumenti erogati dal Servizio;
  - studio e analisi del sistema territoriale delle imprese per l'individuazione del fabbisogno di azioni e servizi erogabili;
  - supporto tecnico alla dirigenza nella partecipazione a gruppi di lavoro, tavoli e comitati tecnici di competenza del Servizio;
  - implementazione dei database e archiviazione della documentazione per tutte le attività di propria competenza;
  - responsabile della fase di lavoro della costruzione di reti fra imprese e definizione di strumenti per la rilevazione dei fabbisogni formativi nell'ambito del Progetto "Intelligent Furniture" per la formazione di designer nel settore del mobile, finanziato dal Programma Comunitario Leonardo
  
- Date (da – a) **DAL 13/11/2006 AL 31/10/2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Pistoia – Dipartimento Lavoro Istruzione Formazione Professionale e Cultura V. Tripoli 19 – 51100 Pistoia
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
- Tipologia contrattuale Contratto di Collaborazione coordinata e continuativa
- Oggetto dell'incarico Supporto alla PO Programmazione integrata e progetti innovativi relativi a istruzione, formazione professionale e lavoro nei seguenti ambiti:
  - assistenza tecnica nella programmazione / selezione / affidamento attività previste per l'attuazione del POR;
  - gestione delle procedure di bando / gara / avviso, in attuazione delle normative di gestione delle risorse del Fondo Sociale Europeo;
  - raccolta di documentazione da utilizzare per la programmazione negli ambiti di competenza della PO, in un'ottica integrata rispetto ai sistemi economici locali;
  - relazioni con il sistema delle imprese per l'analisi dei fabbisogni formativi;
  - attività di comunicazione e informazione sulle opportunità offerte dal sistema provinciale

della formazione;

- analisi e modellizzazione delle buone prassi negli ambiti dei sistemi della formazione e lavoro

## SETTORE PRIVATO

- Date (da – a) **DAL 03/07/2009 AL 03/07/2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Sociale Matrix  
Campi Bisenzio (FI)
- Tipo di azienda o settore Cooperativa Sociale
- Tipologia contrattuale Collaborazione occasionale
- Oggetto dell'incarico Docenza di n. 4 ore nell'ambito del seminario "Offerta ristorativa e sostenibilità ambientale"
  
- Date (da – a) **DAL 01/09/2000 AL 31/10/2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Iskom Consulting s.r.l.  
Via Lamarmora, 51 – 50121 Firenze
- Tipo di azienda o settore Impresa di ricerche e consulenza
- Tipologia contrattuale Contratto di collaborazione a progetto
- Oggetto dell'incarico Project managing in attuazione di strumenti di sviluppo del territorio; servizi di studi e ricerche socio – economiche; ricerche nel campo dello sviluppo delle risorse umane; analisi econometriche; pianificazioni economico-finanziarie; studi di fattibilità; assistenza tecnica per l'elaborazione di progetti e domande di agevolazione, rendicontazione e certificazione delle spese, per enti pubblici e imprese, a valere su fondi europei, nazionali, locali; monitoraggio procedurale, fisico e finanziario; consulenza ed assistenza all'internazionalizzazione delle imprese. Ricerca di bandi di gara e preparazione offerte e proposte tecnico-economiche
  
- Date (da – a) **2004 - 2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione europea per la formazione
- Tipo di azienda o settore Agenzia della Unione europea
- Tipo di impiego Economista esperto junior
- Principali mansioni e responsabilità Azione di ricerca relativa alla valutazione dell'impatto della formazione professionale continua nella regione del Maghreb: analisi comparativa e omogeneizzazione, analisi e finalizzazione dei questionari, utilizzazione dei dati su un campione test, redazione di rapporti, studio e scelta definitiva dei dati da recuperare dall'indagine, revisione dei questionari, selezione ed identificazione delle imprese, analisi dei risultati dell'indagine, impatto microeconomico, impatto sociale, formalizzazione dei risultati dell'indagine, elaborazione di un rapporto di valutazione d'impatto, sintesi e preparazione dei supporti alla diffusione
  
- Date (da – a) **2004**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Asseforcamere
- Tipo di azienda o settore Associazione
- Tipo di impiego Docente
- Principali mansioni e responsabilità Docente per il corso NINI (Nuove Idee Nuove Imprese) presso la CCIAA di Arezzo
  
- Date (da – a) **DAL 01/07/1997 AL 31/10/2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Ferracuti  
Via Marco Simone 80 – Guidonia Montecelio (Roma)
- Tipo di azienda o settore Studio professionale
- Tipologia contrattuale Contratto di collaborazione coordinata e continuativa e successiva collaborazione occasionale
- Oggetto dell'incarico Collaborazione per pianificazioni economico-finanziarie, elaborazione e rendicontazione progetti a valere su programmi comunitari, fondi strutturali, leggi agevolative nazionali e regionali; consulenza fiscale e contabilità d'impresa, consulenza ed assistenza all'internazionalizzazione delle imprese. Supporto alla progettazione di strumenti per lo sviluppo locale
  
- Date (da – a) **DAL 01/09/1998 AL 31/08/1999**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio Europeo per lo Sviluppo di Strumenti Finanziari Comunitari ed Internazionali (CEST)  
Via Monte Giberto 29 – 00138 Roma
- Tipo di azienda o settore Consorzio
- Tipologia contrattuale Contratto di collaborazione coordinata e continuativa

- Oggetto dell'incarico Collaborazione per studi, elaborazione di progetti e rendicontazione a valere su programmi europei, per enti locali e imprese, consulenza ed assistenza all'internazionalizzazione. Docente per il seminario "Le opportunità finanziarie per gli enti locali", Roma, 1999. Autore pubblicazione "Studio sui distretti imprenditoriali in Tunisia", 1998
- Date (da – a) **1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Rhino's Torino s.r.l.  
Via Pascoli 13 - Torino
- Tipo di azienda o settore Impresa settore commercio editoriale
- Tipologia contrattuale Prestazione occasionale
- Oggetto dell'incarico Assistenza amministrativa e fiscale alla costituzione di società
- Date (da – a) **DAL 02/11/1994 AL 31/10/1996**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Calzaturificio Rambo s.r.l.  
Via Mazzini snc – Gambassi Terme (FI)
- Tipo di azienda o settore Impresa settore industria
- Tipologia contrattuale Responsabile amministrativo e controllo costi
- Oggetto dell'incarico Responsabile contabilità generale, bilancio d'esercizio, adempimenti fiscali, budgeting, reporting

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1987 - 1993**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Economia e commercio dell'Università di Pisa
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economico – finanziarie. Tesi "La successione imprenditoriale nelle aziende della Valdelsa".  
Voto: 110/110
- Qualifica conseguita **Laurea in Economia Aziendale**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea

## Corsi di formazione:

- Date (da – a) **09/05/2019 – 31/05/2019**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Toscana
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La normativa in materia di protezione dei dati personali e le novità del Regolamento UE 679/2016
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione con test finale – codice TRIO 5085-SCO-W
- Date (da – a) **02/05/2018 – 02/05/2018**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Toscana
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio I fondi strutturali e di investimento europei: programmazione 2014-2020
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza
- Date (da – a) **01/12/2017 – 21/12/2017**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formazione Maggioli
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Piano Formativo Anticorruzione 2017-2018
- Qualifica conseguita Attestato di frequenza con esame finale
- Date (da – a) **28/11/2017 – 28/11/2018**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANCI Toscana
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lavorare in equipe: metodologia e strumenti

- Qualifica conseguita

Attestato di frequenza - Totale n. 8 ore

  - Date (da – a)

**21/11/2017 – 21/11/2017**

  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ANCI Toscana

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Le povertà: definizioni, sviluppi e carriere

  - Qualifica conseguita

Attestato di frequenza - Totale n. 8 ore

  - Date (da – a)

**18/09/2017 – 19/01/2018**

  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Scuola Nazionale dell'Amministrazione, ITACA, Regione Toscana

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Nuova disciplina dei contratti pubblici

  - Qualifica conseguita

Attestato di frequenza con esame finale - Totale n. 16 ore

  - Date (da – a)

**13/07/2017 – 13/07/2017**

  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Exprit s.r.l.

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Formazione specifica per lavoratori D.Lgs. 81/2008

  - Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione. Totale n. 4 ore

  - Date (da – a)

**19/10/2016 – 03/11/2016**

  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Scuola Anci Toscana

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Sostegno all'inclusione attiva e PON

  - Qualifica conseguita

Attestato di frequenza. Totale n. 24 ore

  - Date (da – a)

**01/06/2016 – 30/06/2015**

  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Regione Toscana

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Affidamenti in house

  - Qualifica conseguita

Attestato di frequenza. Totale n. 16 ore

  - Date (da – a)

**01/06/2015 – 30/06/2015**

  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Doccini service srl

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Tecniche di selezione del personale, comunicazione efficace e mediazione

  - Qualifica conseguita

Attestato di frequenza. Totale n. 5 giornate

  - Date (da – a)

**04/06/2015 – 25/06/2015**

  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Anci Toscana

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso specialistico Gare e contratti

  - Qualifica conseguita

Attestato di frequenza. Totale n. 15 ore

  - Date (da – a)

**01/03/2015 – 31/03/2015**

  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Regione Toscana – Settore Formazione Competenze Sistemi di valutazione

  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

I fondi strutturali: programmazione FSE 2014-2020

  - Qualifica conseguita

Attestato di frequenza. Totale n. 3 giornate

- Date (da – a) **10/12/2013 – 10/12/2013**
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ReForm
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Anticorruzione e trasparenza: contenuti, nuovi adempimenti e responsabilità per le Pubbliche Amministrazioni a seguito della L.190/2012 e del D.Lgs.33/2013
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza. Totale n. 8 ore
  
- Date (da – a) **31/10/2012 – 12/11/2012**
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Provincia di Pistoia
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Aggiornamento riforma del mercato del lavoro – L.92/2012
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza. Totale n. 3 giornate
  
- Date (da – a) **20/03/2012 – 18/04/2012**
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Toscana
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Gestione rendicontazione delle attività cofinanziate con il FSE: semplificazione delle modalità di riconoscimento dei costi – Regione Toscana
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza. Totale n. 18 ore
  
- Date (da – a) **22/09/2011 – 04/10/2011**
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ReForm
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Le novità introdotte dal Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti pubblici
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza. Totale n. 11 ore
  
- Date (da – a) **27/01/2011 – 27/01/2011**
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione EdaForum
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Festival dei saperi 2
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione. Totale n. 9 ore
  
- Date (da – a) **07/02/2008 – 08/02/2008**
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Agenzia per lo Sviluppo Empolese Valdelsa
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Il nuovo codice dei contratti pubblici. Prestazioni di servizi e forniture
  - Qualifica conseguita Attestato di frequenza. Totale n. 10 ore
  
- Date (da – a) **03/10/2007**
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Provincia di Arezzo
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Stati generali della formazione. Sessione occupabilità
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione. Totale n. 3 ore
  
- Date (da – a) **19/03/2007 – 20/03/2007**
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Eunics – Regione Toscana
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Report design "Business Objects Web Intelligence XI R2"
  - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione. Totale n. 14 ore
  
- Date (da – a) **19/03/2007 – 20/03/2007**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Ordine dei Dottori Commercialisti di Firenze
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Materie economico - finanziarie
- Qualifica conseguita  
Attestato di tirocinio triennale

## ISCRIZIONI

- Date (da – a)  
• Ente  
• Tipologia  
• Oggetto  
**2006**  
Provincia di Arezzo  
Iscrizione al gruppo di coordinamento di analisi e di progettazione per il Servizio Politiche Comunitarie e Cooperazione Internazionale  
Progettazione comunitaria
- Date (da – a)  
• Ente  
• Tipologia  
• Oggetto  
**2005**  
Regione Toscana - Unioncamere  
Iscrizione all'albo dei Facilitatori per il progetto Madre Figlia  
Creazione di impresa

## LINGUE

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	
	<b>FRANCESE</b>
• Capacità di lettura	ECCELLENTE
• Capacità di scrittura	ECCELLENTE
• Capacità di espressione orale	ECCELLENTE
	<b>INGLESE</b>
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ DI LAVORO DI GRUPPO E PER PROGETTO, SIA ALL'INTERNO DI UNA STRUTTURA CHE IN MISSIONE ESTERNA, ANCHE ALL'ESTERO. MEMBRO DEL CONSIGLIO NAZIONALE DELL'ASSOCIAZIONE ATTAC ITALIA E REFERENTE ITALIANO IN EUROPEAN ATTAC NETWORK. PORTAVOCE DEL COMITATO REFERENDARIO 2SI PER L'ACQUA BENE COMUNE (2011)

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

GESTIONE DI PROGETTI COMPLESSI SIA IN GRUPPI DI LAVORO INTERNI CHE IN RETE DI COLLABORAZIONI ESTERNE, ANCHE IN VIA TELEMATICA: GESTIONE DI PROGETTI DI COOPERAZIONE IN PAESI IN VIA DI SVILUPPO;

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

PADRONANZA DELL'USO DI PC ANCHE PORTATILI E DI ATTREZZATURE TELEMATICHE. SOFTWARE USATI: TUTTI QUELLI DI MICROSOFT OFFICE, MICROSOFT PROJECT, ULEAD PHOTO EXPRESS, TEXT BRIDGE CLASSIC, ADOBE ACROBAT READER, PROPSPIN UNIDO, SISTEMA OPERATIVO UNIX, GO LIVE (GESTIONE SITI WEB), SOFTWARE AGENZIA DELLE ENTRATE, DATABASE FSE, OPEN OFFICE, TUTTI I PROGRAMMI MAC DI APPLE; DATAWAREHOUSE; USO DI SOCIAL NETWORK

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

SCRITTURA; PREMIO LETTERARIO NARRATIVA "PER CASTELLO", 2000

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**PATENTE O PATENTI**

**TIPO B**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze]

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Firenze, 27/08/2019

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Roberto Spini', written over a horizontal line.