



Avviso di selezione per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale (pari all' 83,33 %) e determinato presso Anci Toscana di un "Operatore Esperto" (ex categoria B)- profilo collaboratore amministrativo , del CCNL Comparto Funzioni locali con mansioni di supporto alla segreteria organizzativa (settore Staff)

Anci Toscana, con sede in Viale Giovine Italia 17, 50122 Firenze

PREMESSO

- che Anci Toscana costituisce la rappresentanza del sistema costituito dai Comuni toscani, dalla Città Metropolitana di Firenze e dagli enti di derivazione comunale della Toscana;
- che Anci Toscana promuove iniziative relative a organizzazione di convegni, seminari di studio, occasioni formative, conferenze;
- che Anci Toscana promuove l'iniziativa unitaria e la partecipazione alle azioni ed attività previste dal proprio Statuto di tutte le forze dell'associazionismo autonomistico;
- che Anci Toscana promuove altresì iniziative per il coordinamento dell'attività delle Associazioni delle autonomie;
- che Anci Toscana cura la raccolta, analisi e diffusione dei dati e delle informazioni riguardanti il sistema rappresentato e, a tali fini, riceve dai medesimi enti e dalla Pubblica Amministrazione, centrale e regionale, tutti i dati e le informazioni per la gestione e la cura degli archivi di interesse del sistema delle autonomie toscane;

CONSIDERATO CHE

Per far fronte alle esigenze attuali rispetto ad eventi in programma per i prossimi mesi nonché rispetto all'urgenza di riorganizzare le proprie banche dati è necessario avvalersi di un supporto per le attività della segreteria organizzativa;

Rende noto

Art. 1

Oggetto e durata

E' indetta una selezione per l'individuazione di n.1 dipendente a tempo parziale pari all'83,33% e determinato per il supporto alle attività assegnate alla segreteria organizzativa (settore Staff);

Al personale selezionato verrà applicato il CCNL Funzioni locali con inquadramento "Operatore esperto" (ex categoria B) – profilo collaboratore amministrativo.

Il contratto di lavoro avrà la durata di sei mesi.

Il personale selezionato dovrà svolgere le mansioni tipiche del personale inquadrato nell'Area degli "Operatori esperti", connesse alle funzioni del Settore di assegnazione, che a titolo esemplificativo e non esaustivo vengono di seguito elencate:

- front office segreteria
- implementazione data base
- supporto gestione partecipazioni eventi
- tutoraggio iniziative

Associazione dei Comuni Toscani - Viale Giovine Italia 17, 50122 Firenze

Tel +39 055 2477490 - posta@ancitoscana.it - pec@ancitoscana.com - www.ancitoscana.it - C.F. 84033260484 - P.I. 01710310978



- predisposizione materiali eventi per distribuzione ai partecipanti (in formato cartaceo e/o telematico)

Il contratto potrà essere prorogato.

Art. 2 Orario e sede di lavoro

L'orario sarà pari a 30 ore settimanali, distribuite di norma su cinque giorni.

L'assegnazione al settore sarà specificata sul contratto individuale di lavoro che si stipulerà con il/la lavoratore/trice prima dell'inizio del servizio ma in ogni caso il dipendente sarà assegnato al Settore Staff. La sede di lavoro sarà quella di Anci Toscana.

Art. 3 Soggetti ammessi e requisiti

Per presentare candidatura occorre – senza distinzione di genere – essere in possesso dei seguenti requisiti, (da possedersi almeno alla data di scadenza del presente avviso):

a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; familiari di cittadini UE non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; cittadinanza di un Paese terzo unitamente alla titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o alla titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiari; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica; Il/La candidato/a non italiano/a deve inoltre godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza e possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) età non inferiore agli anni 18;

c) idoneità fisica all'impiego;

d) godimento dei diritti civili e politici, riferiti all'elettorato politico attivo; non possono accedere coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;

e) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro o l'accesso agli impieghi presso pubbliche amministrazioni;

Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico ascrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi del DPR n. 313/2002 ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

f) non essere mai stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione presso una Pubblica Amministrazione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

g) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva (se di sesso maschile e nati entro il 31/12/1985);

h) patente di guida di tipo B

h) possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale.



Art. 4

Presentazione della documentazione per la partecipazione

Per partecipare alla selezione gli interessati dovranno presentare una domanda redatta secondo lo schema di cui all'allegato A al presente avviso, sotto la propria responsabilità ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, debitamente sottoscritta. Allegato alla domanda dovranno presentare curriculum vitae in formato europeo, debitamente firmato e con autorizzazione al trattamento dei propri dati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, unitamente a fotocopia del documento d'identità in corso di validità, anche non autenticato, pena esclusione della candidatura.

Gli interessati dovranno far pervenire la documentazione in unico plico **entro le ore 23.59 del giorno 29 ottobre 2023.**

Il plico potrà essere consegnato a mano dal lunedì al giovedì dalle ore 10 alle ore 15 presso gli uffici di ANCI Toscana, Viale Giovine Italia 17 - Firenze oppure essere inviato a mezzo del servizio postale con raccomandata A/R ad ANCI Toscana, Viale Giovine Italia 17 - 50122 Firenze (non fa fede la data del timbro postale).

La documentazione potrà altresì essere inoltrata da pec del candidato (rilasciata a nome e identità dello stesso), alla pec di Anci Toscana, pec@ancitoscana.com.
Nel caso dell'invio per PEC i documenti allegati potranno anche essere firmati digitalmente.

Sul plico, ovvero nell'oggetto della pec, dovrà essere riportata la dicitura **“Avviso di selezione per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 posto a tempo parziale (pari all' 83,33 %) e determinato presso Anci Toscana di un “Operatore Esperto” (ex categoria B)- profilo collaboratore amministrativo , del CCNL Comparto Funzioni locali con mansioni di supporto alla segreteria organizzativa (settore Staff).**

Il soggetto che invia la domanda è responsabile del suo arrivo o meno presso gli uffici di ANCI Toscana, entro la data e l'ora sopra riportata. ANCI Toscana non assume responsabilità per eventuali ritardi o disguidi del servizio postale e nel servizio di PEC.

Art. 5

Ammissibilità e valutazione

Le candidature sono ritenute ammissibili e valutabili se:

- pervenute entro data e ora indicata nel presente bando, nonché debitamente sottoscritte;
- presentate da soggetto in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando;
- corredate da domanda e curriculum debitamente firmato e copia del documento d'identità in corso di validità (nel caso di invio per pec i documenti potranno anche essere firmati digitalmente).

La selezione avverrà attraverso la valutazione del curriculum e sulla base del colloquio teso ad accertare le competenze nelle materie e nelle attività oggetto della presente selezione.



Il punteggio attribuito in base al curriculum sarà pari ad un massimo di 40 punti. Il punteggio attribuito in base al colloquio sarà pari ad un massimo di 60 punti.

Tutte le operazioni di selezione saranno effettuate da una apposita Commissione nominata dal Direttore di Anci Toscana.

Art. 6

Criteri per la valutazione del curriculum e l'assegnazione del punteggio

Sono attribuiti i seguenti punteggi, calcolati oltre i requisiti minimi di cui all'art. 3, secondo i criteri sotto indicati:

- a) esperienza presso enti pubblici almeno in ruoli amministrativi di supporto: **max punti 12 (6 punti per anno o in proporzione frazione di anno);**
- b) esperienza nel settore privato almeno in ruoli amministrativi di supporto o con mansioni attinenti all'organizzazione di eventi : **max punti 24 (12 punti per anno o in proporzione frazione di anno);**
- c) partecipazione a percorsi formativi aventi ad oggetto utilizzo del pacchetto Office : **max punti 4 (1 punto per ogni percorso formativo di durata almeno 8 ore)**

Ai fini della valutazione saranno prese in considerazione le esperienze dichiarate nella domanda di partecipazione (il curriculum sarà utilizzato per un inquadramento generale dell'esperienza del candidato e per l'eventuale approfondimento e migliore comprensione di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione).

Ciascuna esperienza riportata ai fini della valutazione dovrà essere valorizzata esclusivamente per un solo criterio di valutazione.

Il colloquio verterà sulle tematiche oggetto dell'attività della presente selezione.

L'esito dell'istruttoria sull'ammissibilità delle candidature e l'invito al colloquio verranno comunicati ai candidati attraverso pubblicazione sul portale trasparenza di Anci Toscana **entro massimo il 3 novembre 2023**, data eventualmente posticipabile in relazione al numero di domande pervenute. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

La mancata presentazione al colloquio comporterà l'esclusione dalla presente selezione.

Art. 7

Criteri per la formazione della graduatoria

La graduatoria sarà formata tenendo conto del punteggio ottenuto dal candidato in base all'applicazione dei criteri esplicitati all'articolo 7 del presente avviso.

Nel caso di pari merito, anche dopo il colloquio, avranno priorità i candidati che hanno raggiunto il punteggio più alto al colloquio. Nel caso permanga il pari merito avranno priorità i candidati più giovani.

Art. 8

Pubblicazione della graduatoria e validità



La graduatoria verrà pubblicata sul portale trasparenza di Anci Toscana **entro massimo cinque giorni lavorativi dal termine dei colloqui.**

La graduatoria sarà utilizzabile esclusivamente per la copertura dei posti previsti dalla presente selezione.

La graduatoria potrà essere scorsa esclusivamente per l'eventuale necessità di personale che possa manifestarsi per esigenze connesse allo svolgimento di attività inerenti alla segreteria organizzativa, ed in ogni caso la stessa avrà scadenza due anni dalla data di pubblicazione.

Anci Toscana si riserva, a proprio insindacabile giudizio, ove ritenuto necessario di revocare o modificare il presente bando, nonché di prorogare o riaprire i termini di scadenza.

Art. 9 Verifica delle dichiarazioni

Ad avvenuto espletamento della selezione ANCI Toscana potrà procedere alla verifica delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione (anche a campione) e nel curriculum nei confronti del candidato che verrà contrattualizzato in relazione al presente bando. Tale verifica avverrà attraverso acquisizione dei relativi documenti d'ufficio o tramite presentazione da parte degli interessati dei documenti non accertabili direttamente da ANCI Toscana in maniera tale da garantire la massima velocità delle operazioni.

Art. 10 Tutela della privacy ed informazioni sul procedimento

Ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2016 si informano i candidati che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e per la gestione del rapporto di lavoro che dovesse instaurarsi in esito alla stessa. Gli stessi sono conservati presso la sede di ANCI Toscana in archivio cartaceo ed informatico. Tali dati possono essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate alla selezione. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della presente procedura. Si informa altresì che ai concorrenti interessati sono riconosciuti i diritti di cui alla normativa vigente in materia.

Il Responsabile del presente procedimento è Simone Gheri, Direttore Generale di Anci Toscana.

Art. 11 Informazioni sul bando

Il presente avviso è reperibile sul portale trasparenza di ANCI Toscana.

Per informazioni e ulteriori chiarimenti contattare Vanessa De Feo – tel. 055 2477490 email: vanessa.defeo@ancitoscana.it

Firenze, 11.10.23

Il Direttore

Simone Gheri

(documento firmato digitalmente)