



Avviso pubblico per il conferimento di un (1) incarico di CO.CO.CO per il supporto e lo svolgimento di attività amministrative e contabili nell'ambito dei progetti territoriali svolti da Anci Toscana con Accordi di Collaborazione con altri soggetti istituzionali, tra cui Regione Toscana, Comuni, Unioni dei Comuni, ed Enti del Terzo Settore.

Anci Toscana, con sede in Viale Giovine Italia 17, 50122 Firenze,

PREMESSO CHE

- Anci Toscana, alla luce del proprio Statuto e della propria missione istituzionale, è interessata al conseguimento di diversi obiettivi, tra cui Welfare regionale, sostenibilità ambientale, biodiversità, turismo, sviluppo rurale, efficientamento energetico, ecc.
- Anci Toscana sottoscrive Accordi di collaborazione con Regione, Comuni, Unioni dei Comuni ed Enti del Terzo Settore;
- Anci Toscana è beneficiaria di numerosi finanziamenti legati a progetti da programmi europei di cooperazione territoriale e a gestione diretta;
- Anci Toscana e la Regione Toscana hanno sottoscritto un Accordo di Collaborazione finalizzato allo svolgimento e al coordinamento delle azioni previste nelle materie del sociale, sociosanitario e della sanità territoriale che si articola in cinque linee progettuali 1) Osservatorio Sociale e partecipazione, 2) Sistemi territoriali integrati, innovazione, sistemi informativi, 3) Reti territoriali per il contrasto alla povertà e per l'inclusione sociale, 4) Sistema delle Botteghe per la Salute; 5) Network di Comunità, di cui all'Allegato A alla DGR n.1663 del 23/12/2019;
- Anci Toscana e la Regione Toscana hanno sottoscritto un Accordo di collaborazione finalizzato a disciplinare le modalità di collaborazione tra Regione Toscana e ANCI Toscana per la realizzazione delle azioni di coordinamento, di supervisione e di supporto tecnico-amministrativo-contabile, indirizzate alla completa attuazione degli interventi contenuti nella Programmazione regionale delle attività 2019-2021 per il contrasto al gioco d'azzardo approvata con DGR n. 1489 del 30 novembre 2020;
- Anci Toscana svolge in convenzione con Regione Toscana attività di supporto delle politiche e delle iniziative per l'innovazione nel territorio toscano (DGR 903/2015, DD12831/2016 e successive)
- Anci Toscana svolge in collaborazione con Regione Toscana e in partenariato con i comuni e altri enti del territorio, progetti di "sviluppo locale e servizi decentrati per la crescita sostenibile e la cittadinanza attiva nei paesi in via di sviluppo";
- tali Accordi hanno validità pluriennale per consentire un efficace raggiungimento degli obiettivi individuati e valorizzare ed estendere l'esperienza maturata;

CONSIDERATO CHE

- Alla luce di quanto rassegnato, sia per il numero dei progetti attivi, sia per il ruolo di capofila di Anci Toscana e le relative attività da svolgersi, il personale attualmente in forza ad ANCI Toscana non è sufficiente e non ha le adeguate competenze per far fronte alle attività di gestione tecnico-amministrativa e contabile dei Progetti di cui in premessa, e che ANCI Toscana ha pertanto necessità di dotarsi di una (1) co.co.co.;

RENDE NOTO

Associazione dei Comuni Toscani - Viale Giovine Italia 17, 50122 Firenze

Tel +39 055 2477490 - posta@ancitoscana.it - pec@ancitoscana.com - www.ancitoscana.it - C.F. 84033260484 - P.I. 01710310978



Art. 1

Oggetto e durata

E' indetta una selezione per l'individuazione di un collaboratore per il supporto e lo svolgimento di attività amministrative e contabile nell'ambito dei progetti territoriali svolti da Anci Toscana con Accordi di Collaborazione con altri soggetti istituzionali, tra cui Regione Toscana, Comuni, Unioni dei Comuni, ed Enti del Terzo Settore.

Il contratto avrà la durata di **sei mesi** dalla data della sua sottoscrizione e potrà essere eventualmente prorogato, in caso di proroga dei progetti e in accordo scritto fra le parti.

Il contratto prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

Gestione contabile dei progetti:

- Inserimento dati progettuali nel programma contabile e verifica periodica dei dati risultanti dalla gestione finanziaria del progetto;
- Raccolta e archiviazione dei documenti di progetto, nonché verifiche con prima nota;
- Attività di supporto amministrativo per lo svolgimento di attività sui progetti, tra cui redazione di accordi e convenzioni, controllo delle schede contabili del centro di costo del progetto e verifica della correttezza di redazione delle stesse secondo le regole del finanziatore;
- Aggiornamento della contabilità del progetto;
- Supporto al responsabile amministrativo nei controlli sulla congruenza tra prima nota e contabilità in corso d'anno e in fase di chiusura di esercizio;
- Aggiornamento e consolidamento della contabilità dei progetti;
- Se capofila, acquisizione, verifica e registrazione contabile delle spese dei partner italiani ed europei;
- Registrazione e riconciliazione periodica dei flussi finanziari (invii, incassi e giroconti);
- Verifiche e registrazioni di fine chiusura anno fiscale per i progetti;

Il rapporto di lavoro si configura come collaborazione coordinata e continuativa ai sensi degli artt. 2222 c.c. e ss, 2229 c.c. e ss, dell'art. 409 c.p.c., e sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincoli di subordinazione, sulla base delle disposizioni e delle indicazioni programmatiche fornite dal Direttore di Anci Toscana. E' richiesta una disponibilità al lavoro presso la sede di Anci Toscana,

Art. 2

Soggetti ammessi e requisiti

Possono presentare domanda i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero essere cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello Stato italiano;



- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza. In ogni caso adeguata conoscenza della lingua italiana;
- non aver riportato condanne e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- essere in possesso di istruzione in materie economiche;
- conoscenze di base della contabilità;
- esperienza di lavoro pregressa e documentata di almeno 12 mesi in ruoli di supporto per lo svolgimento di attività amministrative-contabili;
- ottima conoscenza informatica, tra cui Office (Word, Excel e Power Point);
- buona conoscenza, parlata e scritta, della lingua inglese.

Art. 3

Presentazione della documentazione per la partecipazione

Per partecipare alla selezione i candidati dovranno presentare una domanda redatta secondo lo schema di cui all'allegato A al presente avviso, sotto la propria responsabilità ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, debitamente sottoscritta. Allegato alla domanda i candidati dovranno presentare curriculum vitae in formato europeo, debitamente firmato e con autorizzazione al trattamento dei propri dati ai sensi della normativa vigente in materia, unitamente a fotocopia, anche non autenticata, del documento d'identità in corso di validità, **pena esclusione della candidatura.**

Gli interessati dovranno far pervenire la documentazione in unico plico **entro le ore 23.59 del giorno 14 febbraio 2022.**

La documentazione potrà essere inoltrata da PEC del candidato (rilasciata a nome e identità dello stesso), alla PEC di ANCI Toscana pec@ancitoscana.com oppure, considerati i disagi legati all'emergenza Covid 19, anche tramite posta elettronica ordinaria.

Alla PEC, ovvero alla e-mail ordinaria, dovranno essere allegati domanda di cui all'Allegato A e curriculum debitamente sottoscritti e scansionati, unitamente a copia del documento di identità. In alternativa potranno essere allegati domanda e curriculum sottoscritti digitalmente, con certificato in corso di validità.

Nell'oggetto della Pec, ovvero della mail ordinaria, dovrà essere riportata la dicitura **“Avviso pubblico per il conferimento di un (1) incarico di CO.CO.CO per il supporto e lo svolgimento di attività amministrative e contabili nell'ambito dei progetti territoriali svolti da Anci Toscana con Accordi di Collaborazione** con altri soggetti istituzionali, tra cui Regione Toscana, Comuni, Unioni dei Comuni, ed Enti del Terzo Settore.

Il soggetto che invia la domanda è responsabile del suo arrivo o meno presso gli uffici di ANCI Toscana entro la data e l'ora sopra riportata. ANCI Toscana non assume responsabilità per eventuali ritardi o disguidi del servizio di PEC e di posta elettronica ordinaria.

Art. 4

Ammissibilità e valutazione

Le candidature sono ritenute ammissibili e valutabili se:



- pervenute alla pec di Anci Toscana, o all'indirizzo posta@ancitoscana.it, entro la data e l'ora indicata nel presente bando;

- presentate da soggetto in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando;

- corredate da domanda e curriculum debitamente firmati e copia del documento d'identità in corso di validità (in alternativa potranno essere allegati domanda e curriculum sottoscritti digitalmente, con certificato in corso di validità).

La selezione avverrà attraverso la valutazione del curriculum e sulla base del colloquio teso ad accertare le competenze nelle materia e nelle attività oggetto dell'incarico.

Il punteggio per il curriculum sarà pari ad un massimo di 40 punti. Il punteggio del colloquio sarà pari ad un massimo di 60 punti.

Tutte le operazioni di selezione saranno effettuate da un' apposita Commissione nominata dal Direttore di Anci Toscana.

Art. 5

Criteria per la valutazione del curriculum e l'assegnazione del punteggio

Ai fini della valutazione saranno prese in considerazione le esperienze dichiarate nella domanda di partecipazione (il curriculum sarà utilizzato per un inquadramento generale dell'esperienza del candidato e per l'eventuale approfondimento e migliore comprensione di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione).

Sono attribuiti i seguenti punteggi, calcolati oltre i requisiti minimi di cui all'art. 2, secondo i criteri sotto indicati:

- a) Aver maturato un' esperienza documentabile in ruoli di supporto, gestione amministrativa e contabile di progetti finanziati con fondi europei, nazionali e regionali : 4 punti per ogni anno o in proporzione frazione di anno, anche cumulabili fino ad un **max di punti 20**;
- b) Aver partecipato a percorsi formativi aventi ad oggetto la gestione amministrativa e contabile dei progetti finanziati con fondi europei, nazionali e regionali, **max punti 20 così determinati**:
 - punti 1 per ogni percorso di formazione inerente metodologie e tecniche di progettazione e gestione progetti di durata inferiore o pari a ore 40;
 - punti 4 per ogni percorso di formazione inerente metodologie e tecniche di progettazione e gestione progetti di durata superiore a ore 40.

Ciascuna esperienza riportata ai fini della valutazione dovrà essere valorizzata esclusivamente per un solo criterio di valutazione (ad esempio la medesima esperienza non potrà essere inserita due volte).

Il colloquio verterà sulle tematiche oggetto dell'attività del presente incarico, con particolare riferimento ad accertare la comprovata esperienza relativa alla gestione amministrativa dei progetti e alla relativa contabilizzazione dei costi.



Nello specifico saranno accertate le seguenti competenze:

- conoscenza dei principi di contabilità generale e analitica;
- conoscenza degli aspetti civilistici e fiscali della contabilità generale e del bilancio di esercizio;
- capacità di gestione amministrativa di progetti;
- conoscenza delle regole di rendicontazione dei progetti;

In sede di colloquio verrà valutata la flessibilità del collaboratore e la disponibilità immediata ad assumere l'incarico di collaborazione.

Il colloquio sarà anche il momento di precisazione delle esperienze formative e lavorative acquisite.

L'esito dell'istruttoria sull'ammissibilità delle candidature e l'invito al colloquio, nonché la data dello stesso, verranno comunicati ai candidati attraverso pubblicazione sul portale trasparenza di Anci Toscana nell'area di pubblicazione del presente avviso **entro la giornata del 17 febbraio 2022** (eventualmente prorogabile in relazione al numero delle candidature pervenute).

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

I colloqui si svolgeranno in modalità a distanza tramite piattaforma di webconference (verrà inviato da ANCI Toscana il link per il collegamento agli indirizzi di posta elettronica indicati dai candidati nella domanda presentata).

Si procederà alla formazione di una graduatoria. Nel caso di pari merito, anche dopo il colloquio, avranno priorità i candidati che hanno raggiunto il punteggio più alto al colloquio. Nel caso permanga il pari merito avranno priorità i candidati più giovani.

L'esito della selezione verrà pubblicato sul portale trasparenza di Anci Toscana entro 4 giorni lavorativi dal termine dei colloqui.

Art. 6

Assegnazione incarico di collaborazione

I selezionati - in caso di proposta di incarico - saranno contattati via mail e telefonicamente.

Il compenso è pari a Euro 11.500,00 per l'intera durata dell'incarico (sei mesi dalla data di attivazione), al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative a carico del lavoratore, da corrispondersi secondo le modalità che saranno concordate all'atto della contrattualizzazione.

Si segnala che lo svolgimento delle attività richieste nell'ambito del presente avviso (per quantità di tempo da dedicare e flessibilità necessaria) è tale da rendere lo stesso incompatibile con altri incarichi che richiedano un impegno settimanale stabile e rilevante. E' altresì richiesta disponibilità a momenti periodici di confronto con la struttura Anci Toscana anche in presenza.



Il presente incarico potrà essere prorogato in caso di eventuale proroga delle specifiche progettualità seguite dal collaboratore. Qualora venisse prorogato, lo stesso potrà essere rivisto per quanto riguarda l'importo mensile lordo, in base ad una diversa valutazione dell'impegno richiesto al collaboratore.

Anci Toscana si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere all'affidamento di alcun incarico.

Art.7

Documenti per l'affidamento dell'incarico

Ad avvenuto espletamento della selezione, ANCI Toscana potrà procedere alla verifica, anche a campione, delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e nel curriculum nei confronti del candidato selezionato cui verrà affidato l'incarico di cui al presente bando. Tale verifica avverrà attraverso acquisizione dei relativi documenti d'ufficio, o tramite presentazione da parte degli interessati dei documenti non accertabili direttamente da ANCI Toscana al fine di garantire la massima velocità delle operazioni.

Art. 8

Tutela della privacy ed informazioni sul procedimento

Ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2016, si informa che il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di un elenco per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale; il trattamento sarà nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti.

Art. 9

Informazioni sul bando

Il presente avviso è reperibile sul portale trasparenza di ANCI Toscana. Per informazioni e ulteriori chiarimenti contattare Francesca Bonuccelli tel. 055 2477490, email: francesca.bonuccelli@gmail.com

Art. 10

Validità dell'esito della selezione

L'esito della presente selezione sarà valido unicamente per le collaborazioni da attivarsi nell'ambito delle attività di cui ai precedenti articoli.

Firenze, 31 gennaio 2022

Il Direttore

Simone Gheri

(firmato digitalmente)